**За текст объявления ответственность**

несет служба управления персонала

Департамент государственных доходов по Жамбылской области Комитета государственных доходов Министерства Финансов Республики Казахстан объявляет о проведении внутреннего конкурса среди государственных служащих данного государственного органа на занятие вакантных административных государственных должностей

ПРИМЕЧАНИЕ: Согласно пункту 5 правил проведения аттестации административных государственных служащих корпуса «Б» утвержденный Указом Президента Республики Казахстан от 30 декабря 2016 года №404 «О проведении аттестации административных государственных служащих корпуса «Б», участие служащих корпуса «Б», подлежащих прохождению аттестации, в конкурсах, а также их назначение на административную государственную должность в порядке перевода допускается только при наличии принятого решения соответствующей аттестационной комиссии, за исключением служащих корпуса «Б» Администрации Президента Республики Казахстан, Канцелярии Премьер-Министра Республики Казахстан и аппаратов палат Парламента Республики Казахстан.

 Данное требование не распространяется на лиц, занимающих временные вакантные должности.

**Общие квалификационные требования ко всем участникам конкурса:**

Для категории С-R-3:

высшее образование;

      наличие следующих компетенций: инициативность, коммуникативность, аналитичность, организованность, стратегическое мышление, лидерство, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции;
      опыт работы должен соответствовать одному из следующих требований:
1) не менее полутора лет стажа государственной службы, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа, или не ниже категорий C-O-6, C-R-4, D-O-6, Е-5, E-R-4, E-G-1, или на административных государственных должностях корпуса "А", или на политических государственных должностях;

      2) не менее двух с половиной лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа, или не ниже категорий C-O-6, C-R-4, D-O-6, Е-5, E-R-4, E-G-1, или на административных государственных должностях корпуса "А", или на политических государственных должностях;

      3) не менее полутора лет стажа работы на административных государственных должностях не ниже категорий C-O-6, C-R-4, D-O-6, Е-5, E-R-4, E-G-1 или на административных государственных должностях корпуса "А", или на политических должностях, или в статусе депутата Парламента Республики Казахстан или депутата маслихата области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения), работающего на постоянной основе, или в статусе международного служащего;

      4) не менее двух с половиной лет стажа государственной службы, в том числе не менее двух лет на должностях не ниже младшего начальствующего состава правоохранительных или состава сержантов специальных государственных органов центрального, областного, городского либо районного уровней, или тактического уровня органа военного управления Вооруженных Сил, местных органов военного управления или военных учебных заведений в воинском звании не ниже младшего сержантского состава;

      5) завершение обучения по программам высшего и послевузовского образования на основании государственного заказа в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией;

Для категории С-R-4:

 Образование: высшее, допускается послесреднее или техническое и профессиональное образование при наличии не менее одного года стажа государственной службы или не менее двух лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретнойдолжности данной категории.

      Наличие следующих компетенций: инициативность, коммуникативность, аналитичность, организованность, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции;

 Опыт работы при наличии высшего образования не требуется.

|  |  |
| --- | --- |
| Санат | Еңбек сіңірген жылдарына байланысты |
| min | max |
| С-R-3 | 96607 | 129919 |
| С-R-4 | 73288 | 99106 |

РГУ Управления Государственных доходов по г.Тараз Департамента осударственных доходов по Жамбылской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, по адресу: индекс 080000, Жамбылская область, г. Тараз ул Қолбасшы Қойгелді №188, кабинет 209, телефоны для справок: 8(7262)43-28-46, факс 8(7262)43-28-46, stashimbetova@taxtaraz.mgd.kz. объявляет внутернний конкурс на занятие вакантной административной государственной должности:

1. Руководитель отдела центр регистрации, по приему и обработке информации индивидуальных предпринимателей Управление Государственных доходов по городу Тараз Департамента Государственных доходов по Жамбылской области Комитет Государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, категория, 1 единица С-R-3, №06-1-1;

Функциональные обязанности: осуществляет организацию, координацию и контроль работы центра; своевременную выдачу, приостановление и прекращение прав на работу с журналами, реализованными в информационных системах, согласно утвержденным должностным инструкциям работников; разрабатывает положение отдела, распределение обязанностей работников;вносит на рассмотрение руководства руководства предложения по вопросам, относящимся к компотенции отдела;

Руководствоваться по вопросам Налогового Кодекса РК «о налогах и других обязательных платежах в бюджет» и других нормативно-правовых актов входящие в сферу работы отдела, оказания практической и методической помощи, контроль за исполнение поручений, КГД МФ РК, приказов, распоряжений, нормативных и методических документов

Требования к участникам конкурса:

Образование: В сфере социальных наук, экономики и бизнеса.

Специальность: Экономика или менеджмент или учет и аудит или финансы или государственное и местное управление или маркетинг или мировая экономика.

Знание нормативных правовых актов согласно программе тестирования на знание Знание нормативно-правовых актов согласно программы тестирования на знание законодательств Республики Казахстан.

Для эффективного выполнения профессиональной деятельности в государственной должности необходимого знания, приспособления и навык.

Знание Стратегии «Казахстан - 2050», Кодекс РК «О таможенном деле» и другие нормативно-правовые акты Республики Казахстан акты соответствующие функциональным обязанностям таможенного поста.

В соответствии с квалификационным требованиям.

Области, соответствующие функциональным направлениям: работа по соответствующей специальности в организациях, независимо от форм собственности.

Умение работать на компьютере со стандартным пакетом программ MS Word, MS Excel, Интернет, Интранет-портал и умение работать с электронной почтой.

2. Главный специалист отдела администрирования непроизводственных платежей и специальных налоговых режимов Управление Государственных доходов по городу Тараз Департамента Государственных доходов по Жамбылской области Комитет Государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, категория, 1 единица С-R-4, №10-1-2-7;

 **Функциональные обязанности:** осуществлять работу по вопросам администрирования индивидуального подоходного налога, необлагаемого у источника выплат, налога на имущество, земельного налога, налога на транспортные средства с юридических лиц и других непроизводственных платежей в бюджет в пределах компетенции отдела, а также налогоплательщиков, применяющих специальные налоговые режимы, а также налогов и платежей по международному налогообложению и недропользованию; Разрабатывать предложения по совершенствованию Налогового кодекса РК по вопросам администрирования непроизводственных платежей;

Требования к участникам конкурса:

Образование: В сфере социальных наук, экономики и бизнеса, право.

 Специальность: Экономика или менеджмент или учет и аудит или финансы или государственное и местное управление или маркетинг или мировая экономика или в сфере право (общее).

Знание нормативных правовых актов согласно программе тестирования на знание Знание нормативно-правовых актов согласно программы тестирования на знание законодательств Республики Казахстан.

Для эффективного выполнения профессиональной деятельности в государственной должности необходимого знания, приспособления и навык.

Знание Стратегии «Казахстан - 2050», Кодекс РК «О таможенном деле» и другие нормативно-правовые акты Республики Казахстан акты соответствующие функциональным обязанностям таможенного поста.

В соответствии с квалификационным требованиям.

Области, соответствующие функциональным направлениям: работа по соответствующей специальности в организациях, независимо от форм собственности.

Умение работать на компьютере со стандартным пакетом программ MS Word, MS Excel, Интернет, Интранет-портал и умение работать с электронной почтой.

3. Главный специалист отдела администрирования непроизводственных платежей и специальных налоговых режимов Управление Государственных доходов по городу Тараз Департамента Государственных доходов по Жамбылской области Комитет Государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, до выхода основного работника, до 05.09.2019г., категория С-R-4, 1 единица, №10-1-2-6;

 **Функциональные обязанности:** осуществлять работу по вопросам администрирования индивидуального подоходного налога, необлагаемого у источника выплат, налога на имущество, земельного налога, налога на транспортные средства с юридических лиц и других непроизводственных платежей в бюджет в пределах компетенции отдела, а также налогоплательщиков, применяющих специальные налоговые режимы, а также налогов и платежей по международному налогообложению и недропользованию; Разрабатывать предложения по совершенствованию Налогового кодекса РК по вопросам администрирования непроизводственных платежей;

Требования к участникам конкурса:

Образование: В сфере социальных наук, экономики и бизнеса, право.

 Специальность: Экономика или менеджмент или учет и аудит или финансы или государственное и местное управление или маркетинг или мировая экономика или в сфере право (общее).

Знание нормативных правовых актов согласно программе тестирования на знание Знание нормативно-правовых актов согласно программы тестирования на знание законодательств Республики Казахстан.

Для эффективного выполнения профессиональной деятельности в государственной должности необходимого знания, приспособления и навык.

Знание Стратегии «Казахстан - 2050», Кодекс РК «О таможенном деле» и другие нормативно-правовые акты Республики Казахстан акты соответствующие функциональным обязанностям таможенного поста.

В соответствии с квалификационным требованиям.

Области, соответствующие функциональным направлениям: работа по соответствующей специальности в организациях, независимо от форм собственности.

Умение работать на компьютере со стандартным пакетом программ MS Word, MS Excel, Интернет, Интранет-портал и умение работать с электронной почтой.

4. Главный специалист отдела учета и анализа Управление Государственных доходов по городу Тараз Департамента Государственных доходов по Жамбылской области Комитет Государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, до выхода основного работника, до 02.03.2018г., категория С-R-4, 1 единица, №11-1-2-8;

 Функциональные обязанности: Ведение лицевых счетов для учета исчисленных (начисленных, уменьшенных) и уплаченных (возвращенных, зачтенных) сумм налогов и других обязательных платежей в бюджет, а также сумм пени физических лиц по г.Тараз, согласно Правил ведения лицевых счетов, утвержденных приказом Председателя НК МФ РК за №622 от 29.12.2008г. и осуществление контроля: за полнотой записей в лицевых счетах по исчислению, уменьшению, возврату, зачету налогов и других обязательных платежей, пени на основании Реестров (приложение №21, 22), представленных от ответственных отделов по КБК 104102,104302, 104402; сроками уплаты подлежащих отражению в лицевом счете налогоплательщика по налогам и другим обязательным платежам в бюджет; правильностью выведения сальдо расчетов налогоплательщиков (налоговых агентов) с бюджетом (недоимка или переплата); правильностью подведения итогов по всем графам лицевых счетов; правильностью учета приема и передачи лицевых счетов физических лица; правильностью начисления пени;

Требования к участникам конкурса:

Образование: В сфере социальных наук, экономики и бизнеса, право.

 Специальность: Экономика или менеджмент или учет и аудит или финансы или государственное и местное управление или маркетинг или мировая экономика или в сфере право (общее).

Знание нормативных правовых актов согласно программе тестирования на знание Знание нормативно-правовых актов согласно программы тестирования на знание законодательств Республики Казахстан.

Для эффективного выполнения профессиональной деятельности в государственной должности необходимого знания, приспособления и навык.

Знание Стратегии «Казахстан - 2050», Кодекс РК «О таможенном деле» и другие нормативно-правовые акты Республики Казахстан акты соответствующие функциональным обязанностям таможенного поста.

В соответствии с квалификационным требованиям.

Области, соответствующие функциональным направлениям: работа по соответствующей специальности в организациях, независимо от форм собственности.

Умение работать на компьютере со стандартным пакетом программ MS Word, MS Excel, Интернет, Интранет-портал и умение работать с электронной почтой.

Управление государственных доходов по Жамбылскому району Департамента государственных доходов по Жамбылской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, 080200, Жамбылская область, Жамбылский район, с. Аса, ул. Толе би 205, телефон для справок (8-72633) 2-12-86, (8-7262)56-85-65, электронный адрес jmb\_nk@taxtaraz.mgd.kz aabibulla@taxtaraz.mgd.kz объявляет внутренный конкурс на занятие вакантных административных и государственных должностей.

1. Главный специалист отдела налогового администрирования и принудительного взимания управления государственных доходов по Жамбылскому району Департамента государственных доходов по Жамбылской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан, категория C-R-4, 1 единица, №05-05-2-2

Функциональные обязанности: Предложения по мерам принудительного взыскания задолженности, сумм в отчислений. Организация работы по принудительному взысканию налоговой задолженности и способов обеспечения исполнения налогового обязательства. Привлечение к административной ответственности налогоплательщиков, не исполнивших в срок налогового обязательства, специализированный межрайонный экономический суд в целях оформления документов и направление в судебные органы о признании банкротом неплатежеспособных учреждений. Выявление ложного и преднамеренного банкротства, проведение мероприятий по сотруд. Представление интересов налогового управления. В соответствии с законом, итоги экономических вопросов, предоставление, несвоевременное направление в суд исковых заявлений, участие в судебных заседаниях, правовая консультация. Имущества, проведение работы с налогоплательщиками по доходам. 2-С учета.

Требования к участникам конкурса:

Образование: в сфере социальных наук, экономики и бизнеса или в сфере права.

Специальность: экономика или менеджмент или учет и аудит или финансы или государственное и местное управление или маркетинг или всемирная экономика или правоведение.

Знание нормативных правовых актов согласно программе тестирования на знание законодательства Республики Казахстан.

Совокупность знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного выполнения профессиональной деятельности в соответствии с типовыми квалификационными требованиями на конкретной государственной должности.

Знание Стратегии «Казахстан - 2050», Кодексы РК «О налогах и других обязательных платежах в бюджет», «Об административных правонарушениях» и другие нормативно-правовые акты Республики Казахстан в сфере соответствующих функциональным обязанностям данной должности.

В соответствии с квалификационным требованиям.

Области, соответствующие функциональным направлениям: работа по соответствующей специальности в организациях, независимо от форм собственности.

Умение работать на компьютере со стандартным пакетом программ MS Word, MS Excel, Интернет, Интранет-портал, и умение работать с электронной почтой.

Для участия во внутреннем конкурсе представляются следующие документы:
      1) заявление по форме согласно приложению 2 к Правилам проведения конкурсов на занятие административной государственной должности корпуса «Б»;

2) послужной список, заверенный соответствующей службой управления персоналом.

Документы должны быть предоставлены по выше указанным адресам в течение 3 рабочих дней со дня последней публикации объявления о проведении внутреннего конкурса.

При предоставлении документов в электронном виде на адрес электронной почты государственного органа либо посредством портала электронного Правительства «Е-gov», их оригиналы представляются не позднее чем за один рабочий день до начала собеседования. При их непредставлении, лицо не допускается конкурсной комиссией к прохождению собеседования.

Кандидаты, участвующие во внутреннем конкурсе и допущенные к собеседованию, проходят его в государственных органах, объявивших конкурс, в течение трех рабочих дней со дня уведомления кандидатов о допуске их к собеседованию.

 Для обеспечения прозрачности и объективности работы конкурсной комиссии на ее заседание приглашаются наблюдатели.

Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения собеседования и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи всех видов) граждане производят за счет собственных средств.

Участники конкурса и кандидаты в случае несогласия с решением конкурсной комиссии могут обжаловать в уполномоченный орган, либо в судебном порядке в соответствии законодательством Республики Казахстан в течении пяти рабочих дней со дня принятия решения.